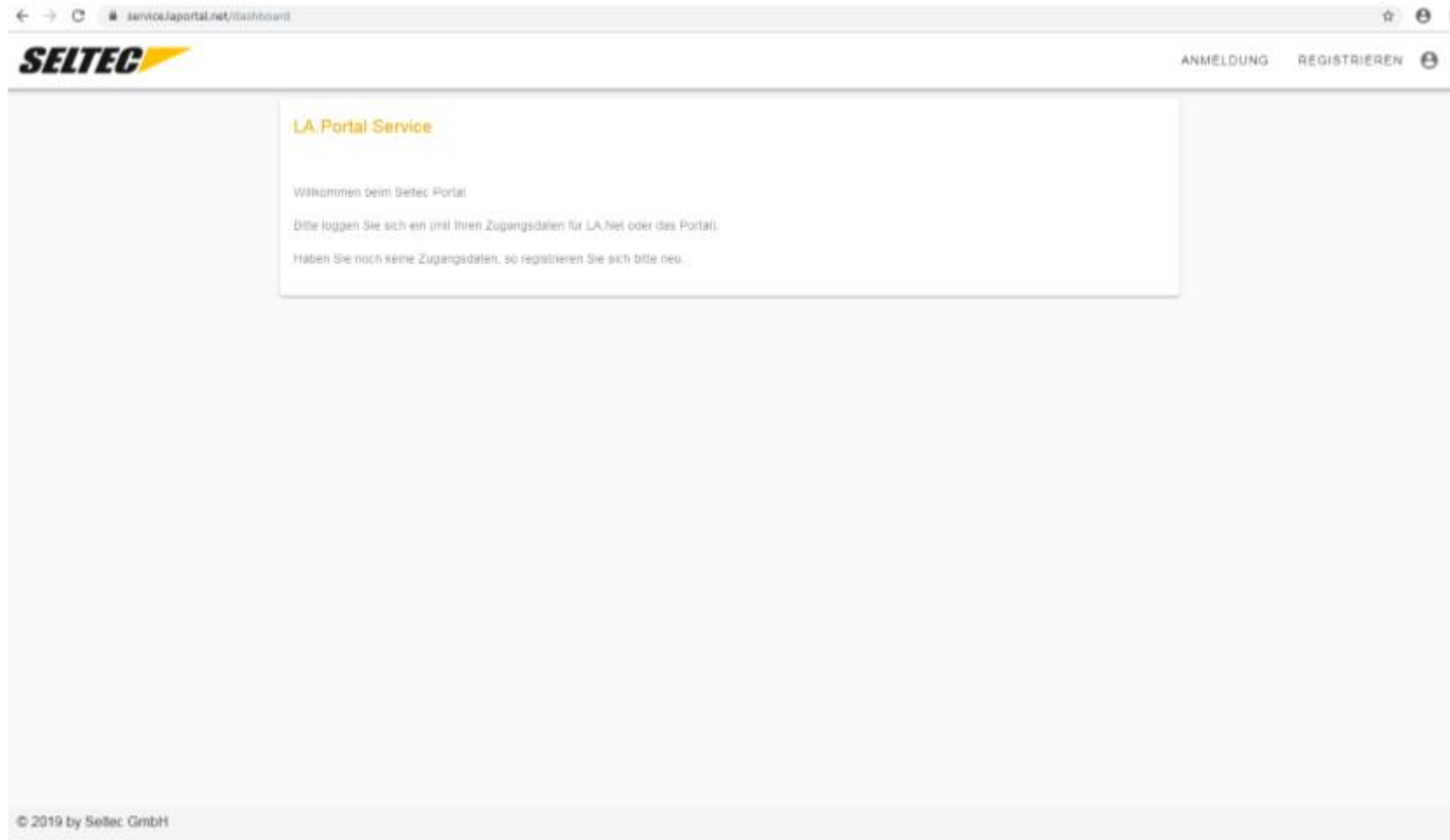
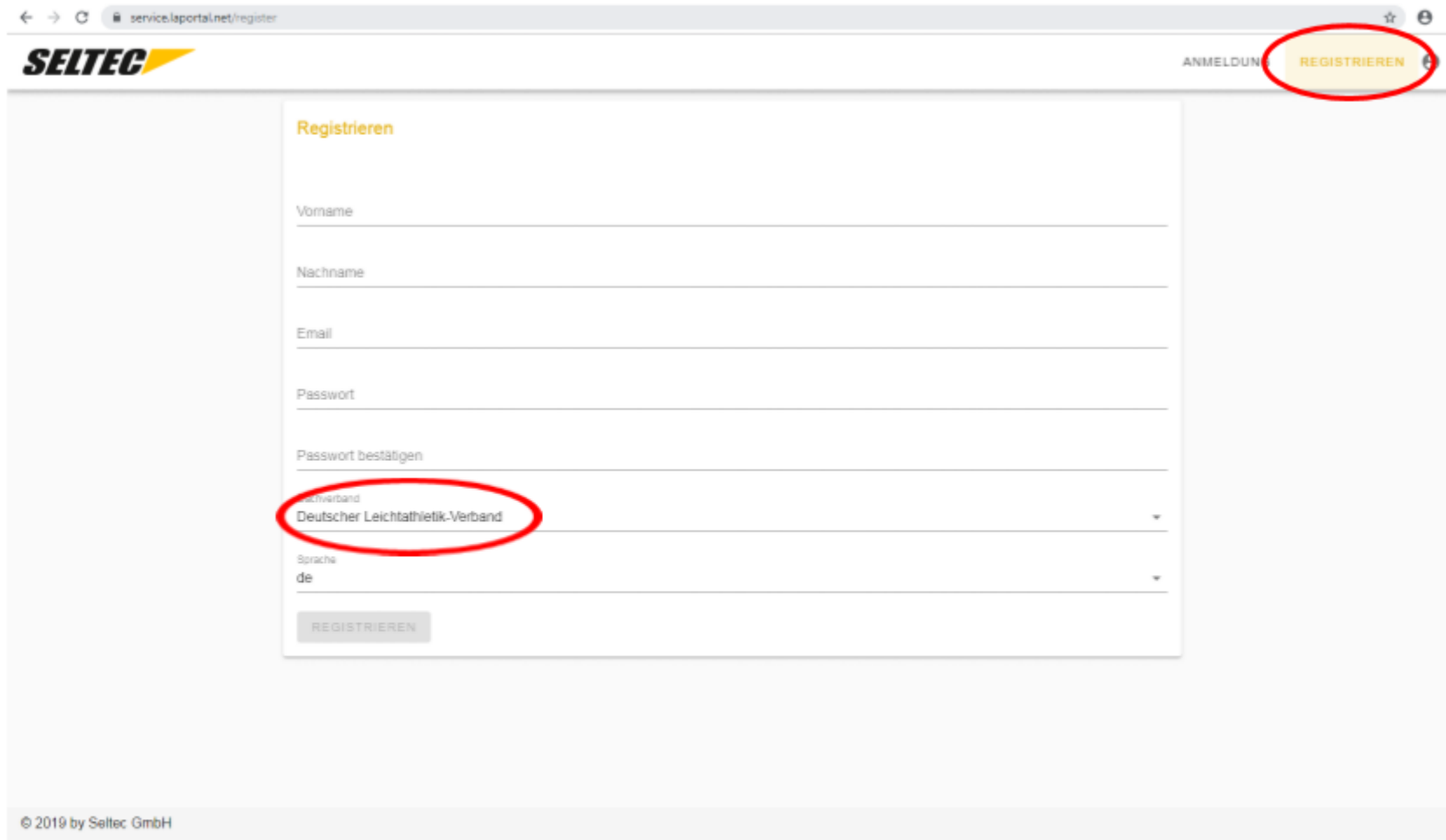


Beantragung Lizenzen TAF 3



Die Beantragung erfolgt über das Seltec-Portal: service.laportal.net



service.laportal.net/register

SELTEC ANMELDUNG **REGISTRIEREN**

Registrieren

Vorname

Nachname

Email

Passwort

Passwort bestätigen

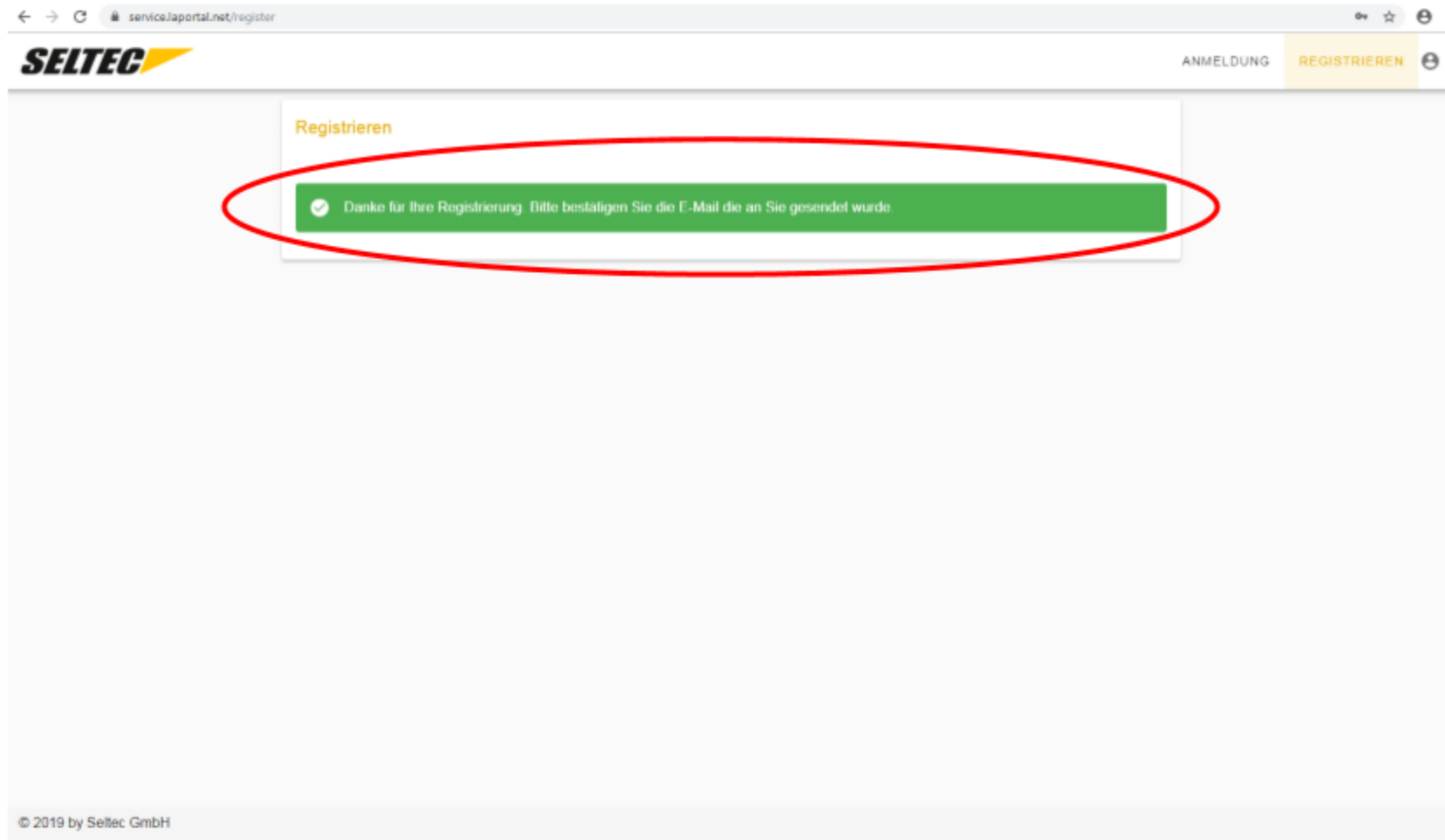
Dachverband
Deutscher Leichtathletik-Verband

Sprache
de

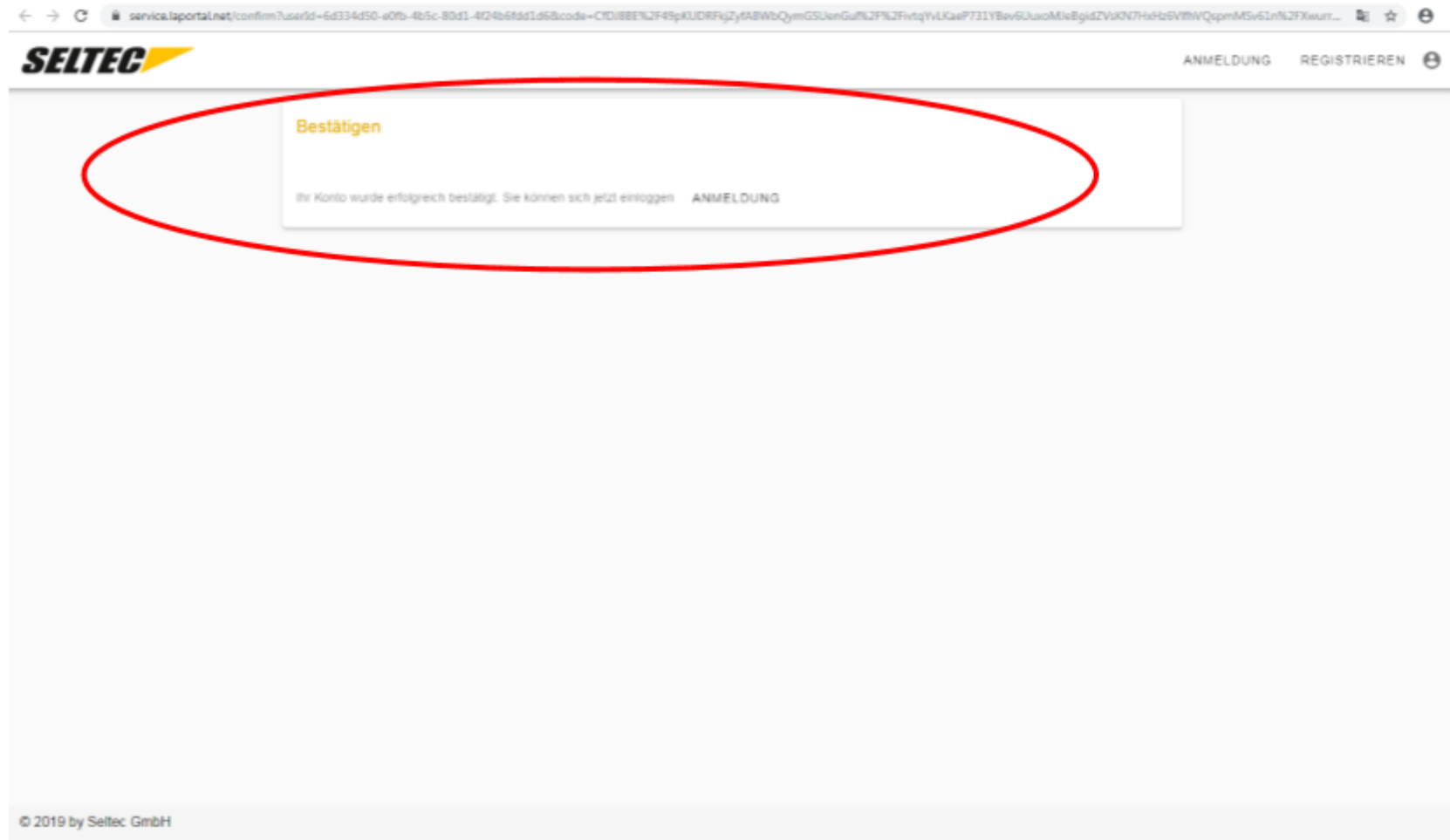
REGISTRIEREN

© 2019 by Seltec GmbH

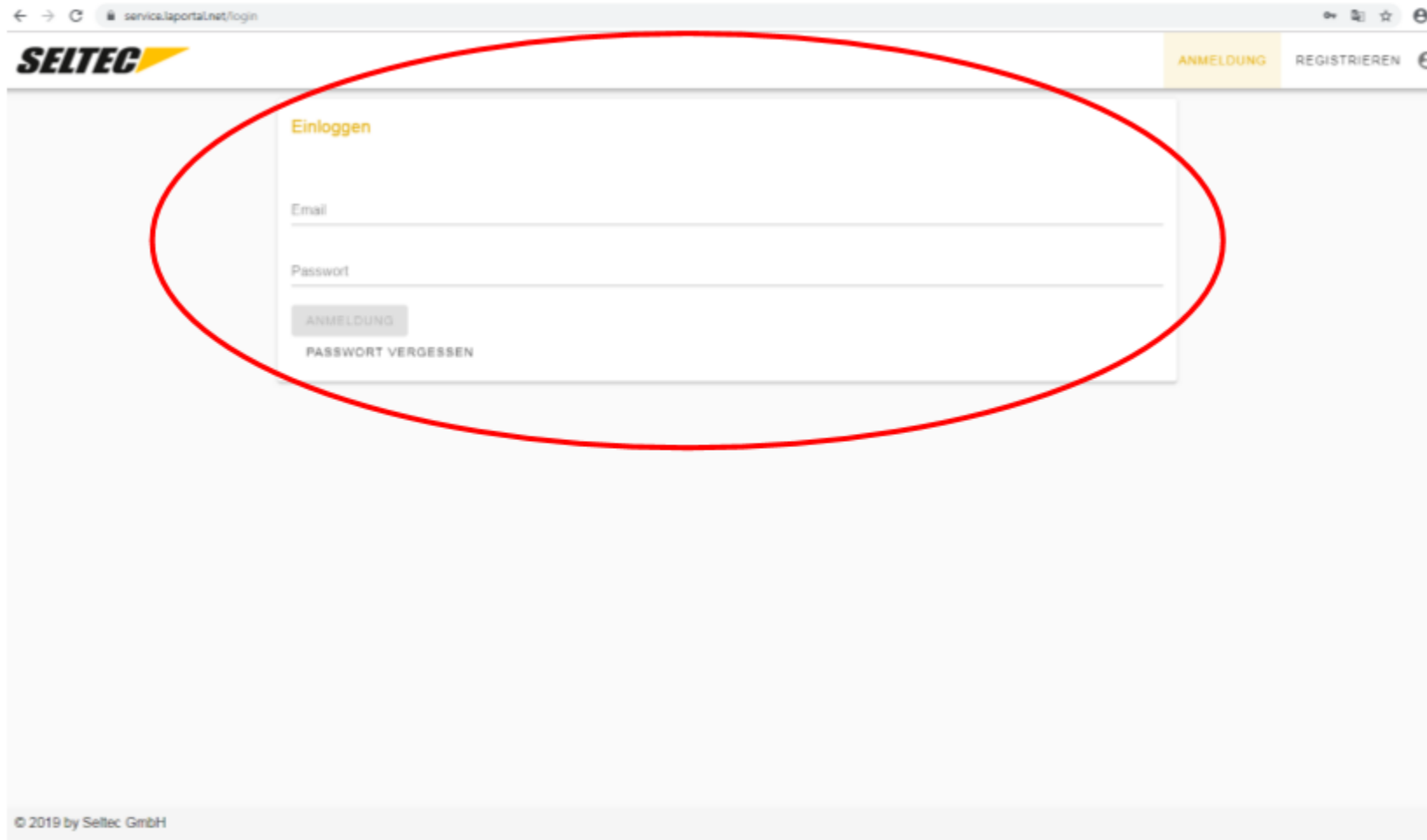
Im ersten Schritt hat die Registrierung zu erfolgen. Beim Dachverband ist hier der Deutsche Leichtathletik-Verband auszuwählen.



Die Registrierung wird mit der Bestätigung der Mailadresse abgeschlossen.

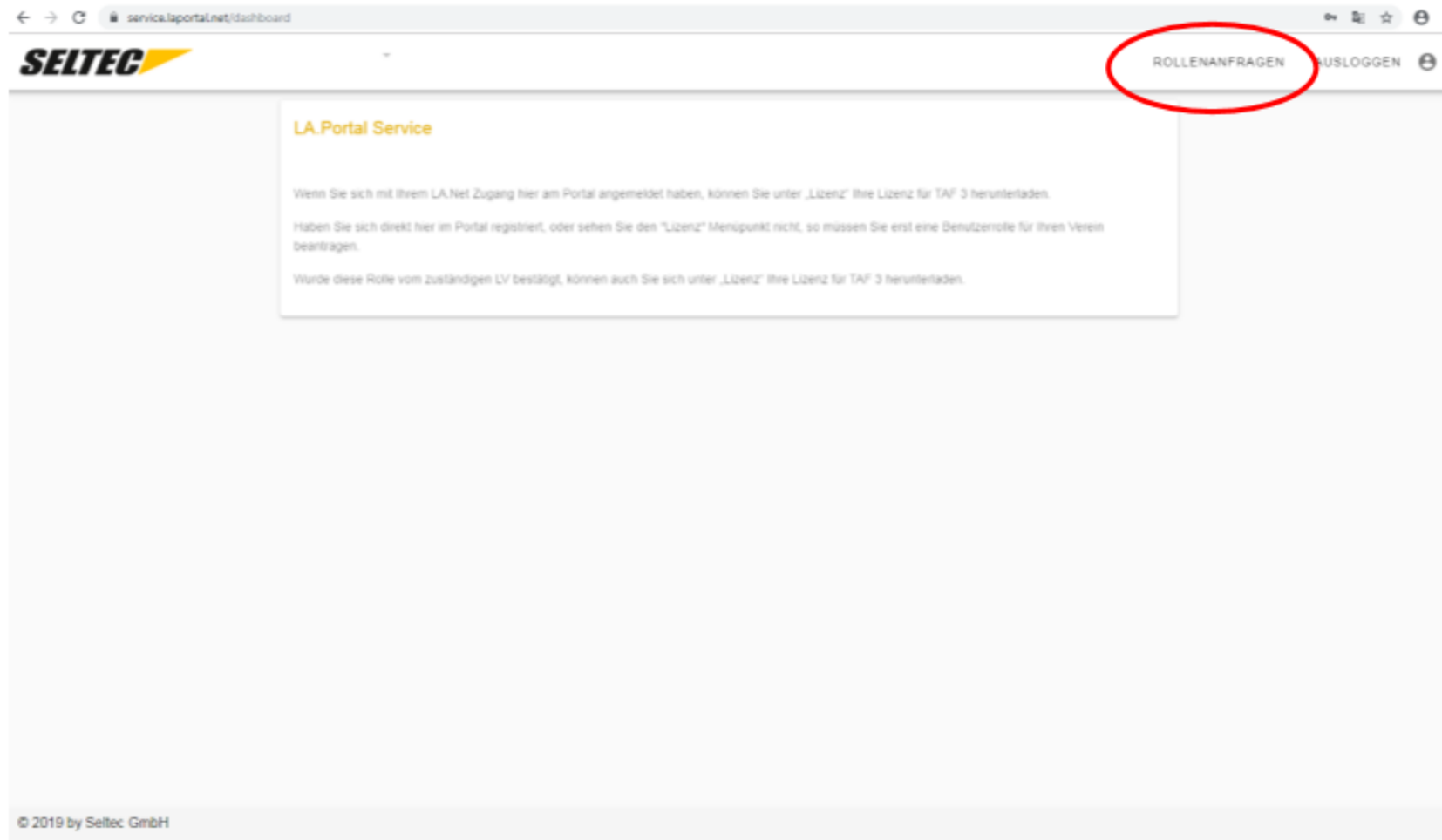


Anschließend können Sie sich im Service-Portal einloggen.

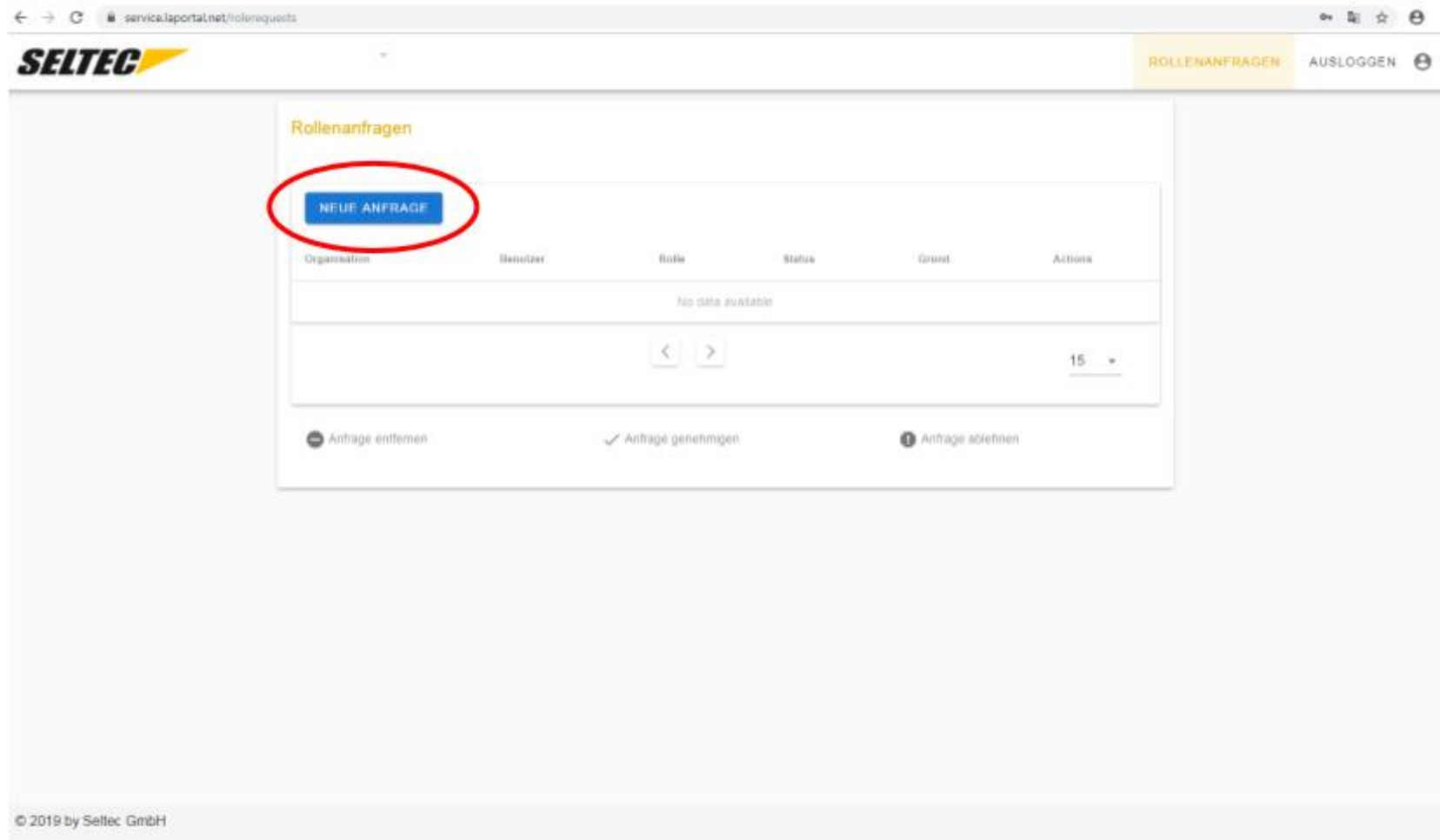


The image shows a web browser window displaying the login page of the SELTEC service portal. The browser's address bar shows the URL "serviceportal.net/login". The page features the SELTEC logo in the top left corner and navigation links for "ANMELDUNG" and "REGISTRIEREN" in the top right. The main content area is a login form titled "Einloggen" in yellow. It contains two input fields: "Email" and "Passwort". Below the "Passwort" field is a grey button labeled "ANMELDUNG" and a link labeled "PASSWORT VERGESSEN". A large red oval is drawn around the entire login form area. At the bottom left of the page, there is a copyright notice: "© 2019 by Seltec GmbH".

Geben Sie dazu Ihre registrierte Mailadresse und das angelegte Passwort.



Zur Beantragung der Lizenz kommen Sie über den Reiter „Rollenanfragen“.



service.laportal.net/rolerequests

SELTEC ROLLENANFRAGEN AUSLOGGEN

Rollenanfragen

NEUE ANFRAGE

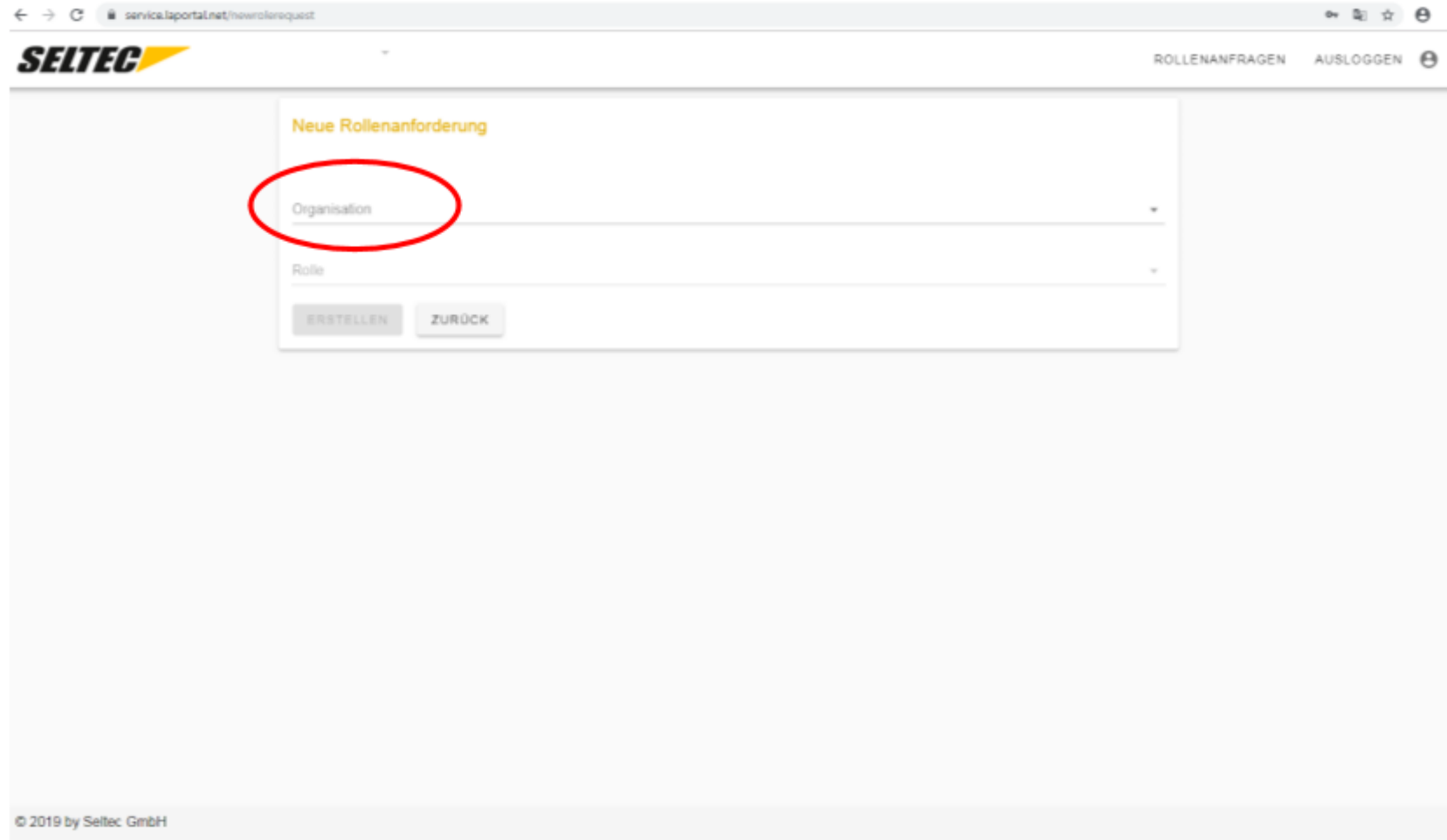
Organisation	Benutzer	Rolle	Status	Grund	Actions
No data available					

< > 15 ▾

⊖ Anfrage entfernen ✓ Anfrage genehmigen ⓘ Anfrage ablehnen

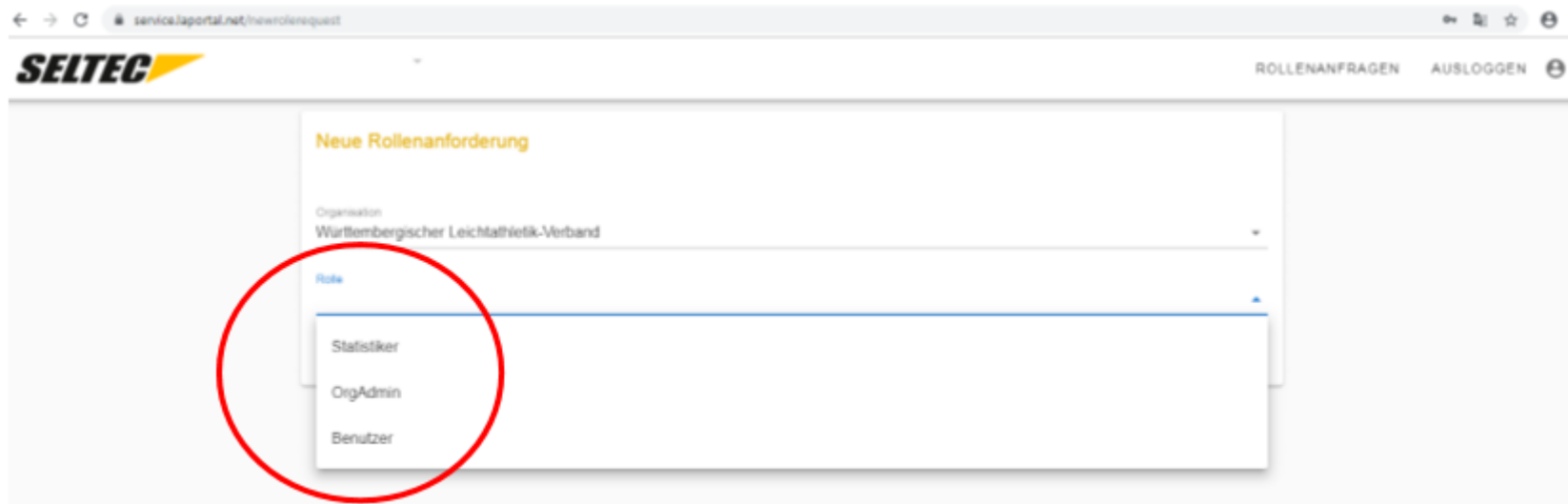
© 2019 by Seltec GmbH

Starten Sie die Anfrage über den Button „NEUE ANFRAGE“.



The screenshot shows a web browser window with the URL `services.laportal.net/newrolerequest`. The page header features the SELTEC logo on the left and the text 'ROLLENANFRAGEN' and 'AUSLOGGEN' on the right. The main content area is titled 'Neue Rollen-anforderung' and contains a form with two dropdown menus: 'Organisation' and 'Rolle'. The 'Organisation' dropdown is circled in red. Below the dropdowns are two buttons: 'ERSTELLEN' and 'ZURÜCK'. At the bottom left of the page, there is a copyright notice: '© 2019 by Seltec GmbH'.

Wählen Sie unter Organisation Ihren Verein oder ggf. Ihren Leichtathletikkreis aus, abhängig davon in welcher Organisation Sie Funktionsträger sind.



Wählen Sie anschließend Ihre Rolle für Ihren Verein oder ggf. Ihren Leichtathletikkreis aus. Für die „TAF 3“-Lizenz sind ausschließlich der OrgAdmin und der Benutzer relevant. Beide Rolle befähigen zum Download der Lizenz. Der OrgAdmin kann darüber hinaus alle Rollenanzforderungen, die seinen Kreis bzw. Verein betreffen, verwalten und erhält entsprechende Email-Benachrichtigungen. Ohne OrgaAdmin können aber keine Benutzerrollen vergeben werden. Die erste Person aus dem Kreis bzw. Verein sollte daher auf jeden Fall der OrgAdmin sein.

← → ↻ service.laportal.net/newrolerequest

SELTEC Württembergischer Leichtat ▼ LIZENZ ROLLENANFRAGEN AUSLOGGEN ⊕

Neue Rollenanzforderung

Organisation
Württembergischer Leichtathletik-Verband ▼

Rolle
Benutzer ▼




ERSTELLEN ZURÜCK



© 2019 by Seltec GmbH


Bestätigen Sie Ihre Auswahl über den Button „ERSTELLEN“




Rollenanfragen

[NEUE ANFRAGE](#)

Organisation	Benutzer	Rolle	Status	Grund	Actions
Badischer Leichtathletik-Verband	Saskia Diel	OrgAdmin	Approved		  

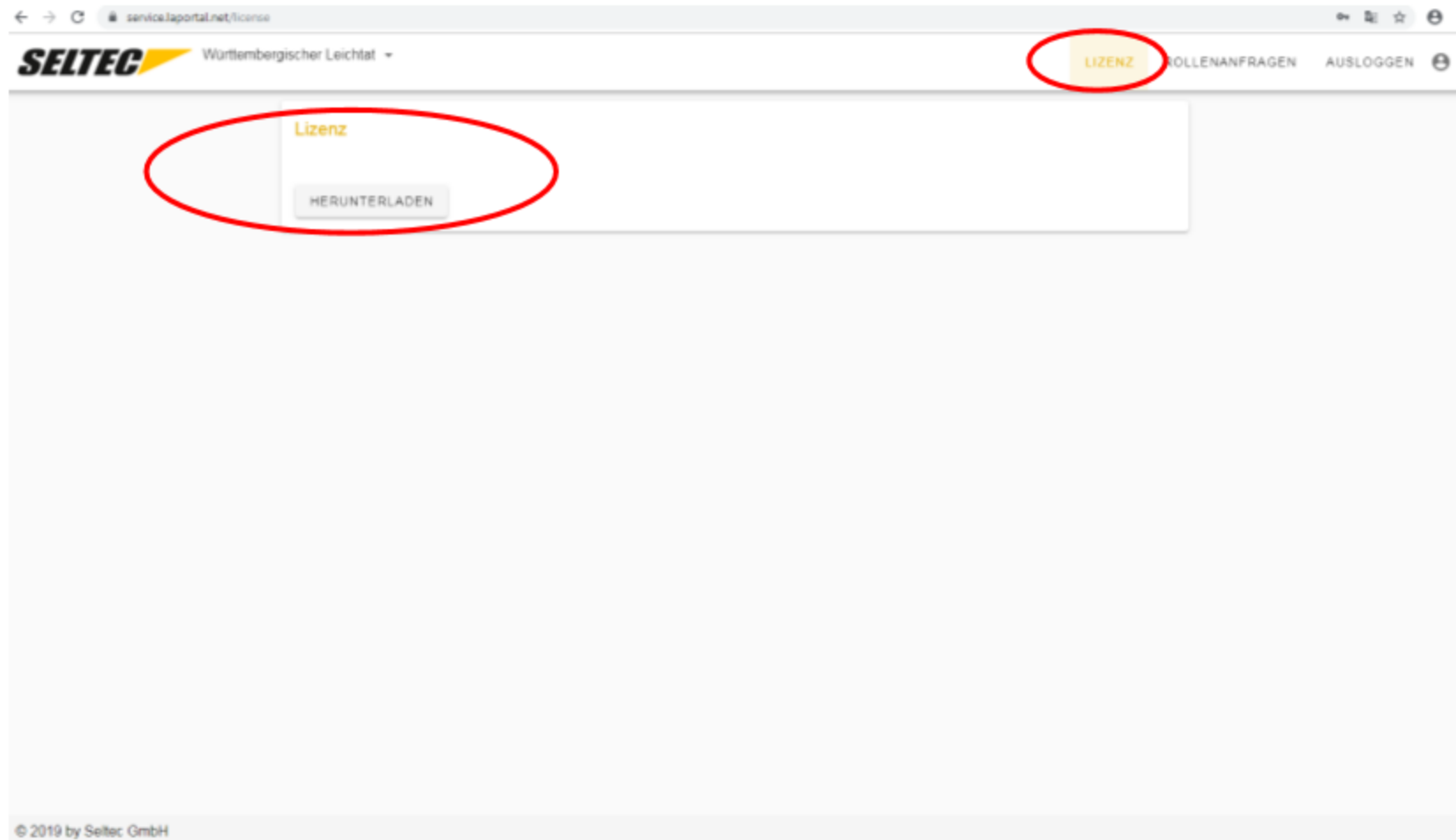
 **1** 

15 

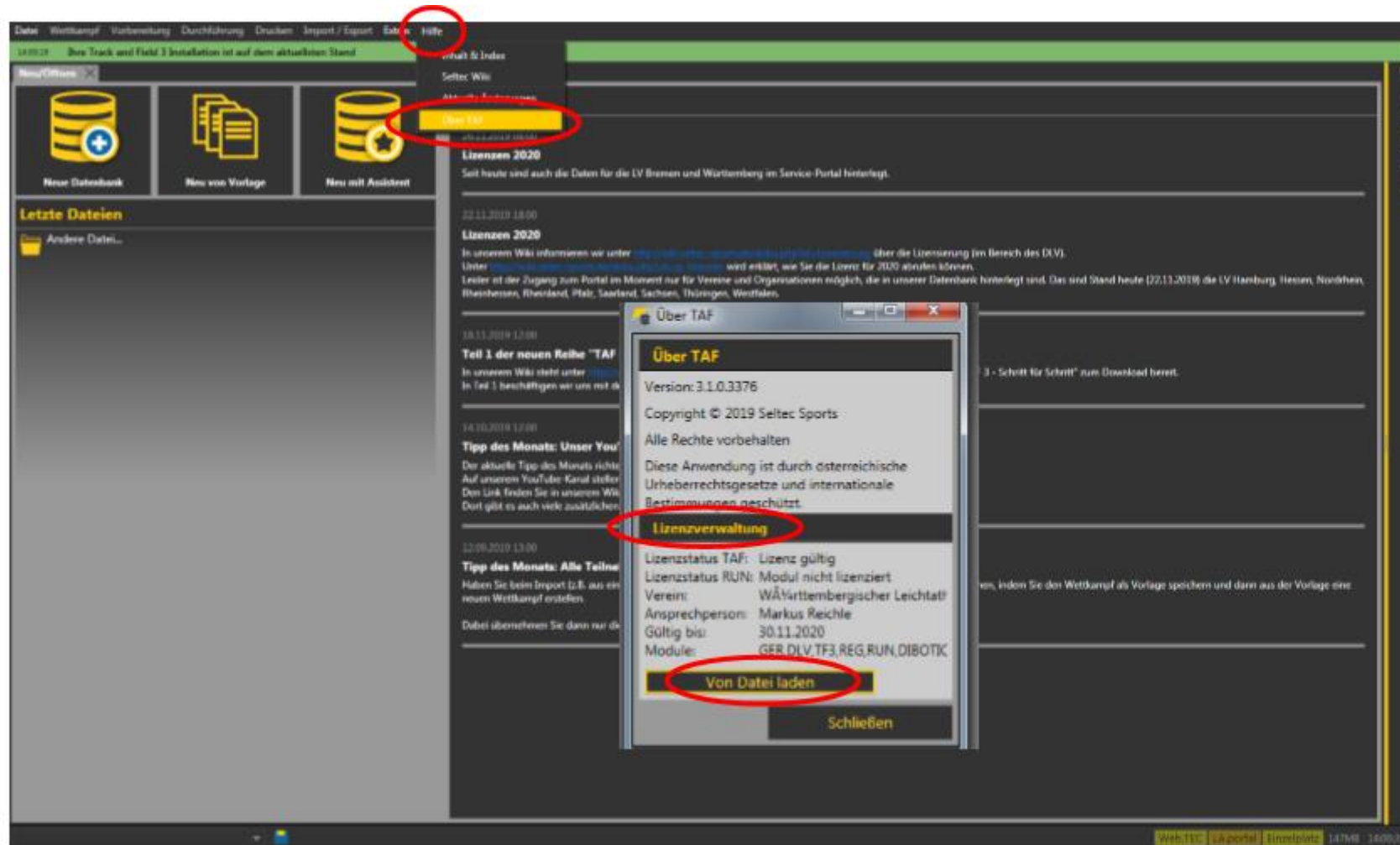
 Anfrage entfernen  Anfrage genehmigen  Anfrage ablehnen

© 2019 by Seltec GmbH

Ihre eingereichte Anfrage und deren Status können Sie anschließend unter dem Reiter „Rollenanfragen“ einsehen. Wird Ihre Rollen-anfrage akzeptiert oder abgelehnt, erhalten Sie eine Email-Benachrichtigung. Als OrgAdmin können Sie nach akzeptierter Anfrage auch eingehende Anfragen für Ihren Kreis oder Verein einsehen und bearbeiten.



Nach akzeptierter Anfrage haben Sie Zugriff auf den Reiter „Lizenz“ und können dort Ihre „TAF 3“-Lizenz downloaden.



Sobald Sie die „TAF 3-Software“ über <https://www.lanet2.de/software> heruntergeladen haben, können Sie die Lizenz über „Hilfe“ → „Über TAF“ → „Lizenzverwaltung“ → „von Datei laden“ einlesen.